

Das Deutsch-Französische Jugendwerk (DFJW) ist eine internationale Organisation im Dienst der deutsch-französischen Zusammenarbeit, mit zwei Standorten in Paris und Berlin. Es ist auf Grundlage des 1963 unterzeichneten Elysée- Vertrags entstanden und hat die Aufgabe, die Beziehungen zwischen der deutschen und französischen Jugend innerhalb eines erweiterten Europas zu fördern.

Praktikum im Referat „Kommunikation und Veranstaltungen“ des Deutsch-Französischen Jugendwerks (DFJW) in Paris

Das Referat „Kommunikation und Veranstaltungen“ sucht für seinen Bereich „Netzwerke und Veranstaltungen“ ab dem 1. Juli 2021 eine*n Praktikanten*in

<u>Praktikumsort:</u>	Paris
<u>Praktikumsdauer:</u>	6 Monate
<u>Stundenanzahl:</u>	35h / Woche
<u>Aufwandsentschädigung:</u>	3,90 EUR/Std.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Organisation der Jahrestagung der DFJW-Juniorbotschafter*innen im September in Marseille,
- Unterstützung bei der Auswahl und Schulung der neuen DFJW-Juniorbotschafter*innen für den Jahrgang 2021-2022,
- Kommunikation mit den Teilnehmenden,
- Übersetzungen in die Muttersprache,
- Unterstützung bei diversen administrativen Aufgaben,
- Vertretung an Empfang und Telefonzentrale.

Dein Profil:

- Du bist eingeschriebene*r Studierende*r in Kommunikationswissenschaften, Projekt-, Kulturmanagement o. Ä.,
- Du interessierst dich für Kommunikation und Eventmanagement
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse,
- Idealerweise hast du Erfahrung in der Veranstaltungsorganisation,
- Du bist sorgfältig und präzise bei der Erledigung administrativer Aufgaben,
- Du kennst dich gut mit MS Office aus,
- Du bist flexibel und zuverlässig,
- Du ergreifst gern Eigeninitiative,
- Du bist aufgeschlossen und bist ein*e Teamplayer*in.

Das Praktikum muss ein studiengebundenes Pflichtpraktikum sein. Bitte lass [dieses Dokument](#) unbedingt von deiner Hochschule unterschreiben.

Im DFJW wird Chancengleichheit großgeschrieben. Junge Menschen mit besonderem Förderbedarf, die den erwarteten Ansprüchen entsprechen, werden deshalb bevorzugt behandelt. Weitere Informationen und eine Erklärung, die du ggf. deiner Bewerbung beifügst, [findest du hier](#).

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben und Lebenslauf) per E-Mail unter der Angabe folgender Referenz V-ML/2021-02 an: candidaturestage@ofaj.org