

Das Deutsch-Französische Jugendwerk (DFJW) ist eine internationale Organisation im Dienste der deutsch-französischen Zusammenarbeit mit drei Standorten in Paris, Berlin und Saarbrücken. Es ist auf Grundlage des 1963 unterzeichneten Elysée-Vertrags entstanden und hat die Aufgabe, die Beziehungen zwischen der deutschen und französischen Jugend innerhalb eines erweiterten Europas zu fördern.

Praktikum im Generalsekretariat des Deutsch-Französischen Jugendwerks (DFJW) in Berlin

Das DFJW sucht für sein Generalsekretariat in Berlin ab dem 6. Januar 2020 eine/en Praktikanten/in:

<u>Praktikumsort:</u>	Berlin
<u>Praktikumsdauer:</u>	bis zu 6 Monaten
<u>Arbeitszeit:</u>	35 h / Woche
<u>Vergütung:</u>	Aufwandsentschädigung in Höhe von 577.50€ pro Monat
<u>Arbeitsbereich:</u>	Generalsekretariat

Aufgaben

- Unterstützung bei der fachlichen und organisatorischen Vor- und Nachbereitung der Gremiensitzungen des DFJW, insbesondere Beirates des DFJW
- Rechercharbeit zum politischen Zeitgeschehen im deutsch-französischen Kontext, insbesondere im Bereich Jugendpolitik
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung trilateraler Projekte, insbesondere mit dem Mittelmeerraum in Zusammenarbeit mit der zuständigen Projektbeauftragten
- Redaktionelle Arbeit und Übersetzungen
- Aktualisierung der Datenbank des DFJW
- Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben (Ablage, Verwaltung der Post, Unterstützung bei der Organisation von Dienstreisen)

Profil

- Eingeschriebene/r Student/ in
- Gute bis sehr gute Kenntnisse der deutschen und französischen Sprache in Wort und Schrift
- Sicherer Schreibstil und Affinität zu Rechercharbeiten
- Gewissenhaftigkeit und Organisationstalent
- Flexibilität
- Eigeninitiative
- Sicherer Umgang mit Word/ Excel/ PowerPoint

Das Praktikum muss Pflichtbestandteil Ihres Studiums sein. Folgendes Dokument muss von Ihrer Universität unterschrieben werden:

<https://www.ofaj.org/media/confirmation-stage-obligatoire.pdf>

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben und Lebenslauf) per E-Mail unter der Angabe folgender Referenz GSP-JR/202001 an: candidaturestage@ofaj.org.

Office franco-allemand pour la Jeunesse (OFAJ)
Service des Ressources Humaines
51, rue de l'Amiral Mouchez
75013 Paris